

ПРОТОКОЛ №5/2023

заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Дирекция особо охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга»

Санкт-Петербург

05.12.2023

Присутствовали:

Председатель Комиссии

А.Ю.Гниденко -

заместитель директора
ГКУ «Дирекция ООПТ Санкт-Петербурга»

Члены Комиссии:

Нацваладзе Н.Ю.

главный специалист отдела развития системы ООПТ
ГКУ «Дирекция ООПТ Санкт-Петербурга»

Яшкин М.В. -

главный специалист организационно-правового отдела
ГКУ «Дирекция ООПТ Санкт-Петербурга»

Ответственный секретарь Комиссии:

Самута В.Ю. -

главный специалист отдела развития системы ООПТ
ГКУ «Дирекция ООПТ Санкт-Петербурга»

Повестка дня:

1. О рассмотрении отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении «Дирекция особо охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга во втором полугодии 2023 года.

Докладчик: Самута В.Ю.

2. О приеме на работу нового сотрудника и анализ наличия признаков личной заинтересованности, между двумя сотрудниками (супругами) отдела охраны ООПТ.

Докладчик: Гниденко А.Ю.

1. Слушали Самута В.Ю.

Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении «Дирекция особо охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга (далее План) во втором полугодии 2023 года:

по п.1 Плана: нормативно-правовые акты Учреждения соответствуют антикоррупционному законодательству;

по п. 2 Плана: приказом Учреждения от 21.03.2023 №06-ОД утверждена новая редакция Плана мероприятий по противодействию коррупции

в Государственном казенном учреждении «Дирекция особо охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга» на 2023-2027;

по п. 3 Плана: все сотрудники под роспись ознакомлены с изменениями в локальные акты Учреждения, новые сотрудники в течении 3х дней с даты приема на работу ознакомлены с нормативно-правовыми актами и локальными актами Учреждения под роспись;

по п.4 Плана: Во втором полугодии (по состоянию на 05.12.2023) проведено три заседания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (текущее заседание в статистику не включено);

по п. 5 Плана: в июле 2023 года для сотрудников Учреждения проведено занятие по теме «Ответственность за коррупционные правонарушения»; в сентябре 2023 года для сотрудников Учреждения был организован просмотр видеороликов по антикоррупционной тематике; в ноябре 2023 года с сотрудниками Учреждения состоялась беседа на тему «Профессионально-этические основы деятельности работника»;

по п. 6 Плана: пройдено повышение квалификации по программе «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и на предприятиях» директором Учреждения и ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

по п. 7 Плана: в преддверии наступления праздничных дней сотрудникам учреждения разъяснены положения антикоррупционного законодательства в части соблюдения ограничений, касающихся получения подарков;

по п.8 Плана: проведен мониторинг исполнения трудовых обязанностей сотрудников, учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками. По результатам мониторинга не выявлено нарушений исполнения трудовых обязанностей;

по п.9 Плана: Заявления от граждан о фактах коррупционных нарушений не поступали;

по п.10 Плана: обращений о фактах нарушения реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не поступало;

по п.11 Плана: информация о фактах проявления коррупции из правоохранительных органов не поступала;

по п. 12 Плана: случаи возникновения конфликта интересов в Учреждении отсутствуют.

по п.13 Плана: коррупционные правонарушения в деятельности сотрудников Учреждения не выявлены;

по п.14 Плана: в помещении, занимаемом Учреждением на стенде размещены мини-плакаты, направленные на профилактику коррупционных правонарушений;

по п. 15 Плана: во втором полугодии 2023 года на официальном сайте Учреждения размещено 3 протокола заседаний комиссии по противодействию коррупции в Учреждении; приказ Учреждения от 31.08.2023 №15-ОД

«Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, по которым возможно осуществление коррупционно-опасных функций в Учреждении; приказ Учреждения от 19.09.2023 №18-ОД «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников»; приказ Учреждения от 18.09.2023 №17-ОД «О внесении изменений в приказ ГКУ «Дирекция ООПТ Санкт-Петербурга» от 18.07.2022 № 13-ОД и приказ ГКУ ДООПТ от 01.02.2018 № 4-ОД», приказ Учреждения от 19.09.2023 №20-ОД «О комиссии по противодействию коррупции»; приказ №21-ОД от 19.09.2023 «Об утверждении Антикоррупционных стандартов»;

по п. 16 Плана: директором Учреждения в апреле 2023 года в Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности направлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сведения подаются раз в год);

по п. 17 Плана по результатам рассмотрения отчета за второе полугодие 2023 года будет подготовлено письмо в адрес Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности с информацией о результатах выполнения Учреждением мероприятий, предусмотренных настоящим планом;

по п.18 Плана: итоговый отчет о выполнении Плана будет сформирован не позднее 28 декабря 2023 года.

Решили:

Признать удовлетворительной реализацию пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении «Дирекция особо охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга во втором полугодии 2023 года и направить план на утверждение директору Учреждения.

2.Слушали Гниденко А.Ю.

04.12.2023 в Учреждение принят новый сотрудник Саенко Н.Ю. (приказ № 14 от 04.12.2023). Саенко Н.Ю. ранее занимала должность государственной службы, которая замещалась непосредственно перед увольнением с государственной службы: начальник сектора контроля и организации делопроизводства Общего отдела Комитета по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности. В Учреждение Саенко Н.Ю. принята на должность ведущего специалиста отдела охраны ООПТ. О заключении трудового договора с сотрудником Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности извещен в соответствии с правилами сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29.

На Саенко Н.Ю. согласно трудовому договору возложены следующие должностные обязанности: участие в проведении обследований территорий, сборе оперативной информации с целью определения состава и объёмов необходимых природоохранных работ; участие в планировании, организации и контроле хода выполнения природоохранных работ; осуществление профилактических и организационно-технических мероприятий в целях предупреждения и пресечения экологических правонарушений; участие в процессе взаимодействия с органами государственной власти и контрольно-надзорными органами по вопросам ведения отдела; подготовка проектов ответов и иных документов от лица Учреждения по обращениям заинтересованных лиц по вопросам ведения отдела; участие в деятельности по сохранению лесных экосистем и биологического разнообразия, развитию рекреационных функций и возможностей особо охраняемых природных территорий; участие в разработке проектов нормативных правовых и локальных актов Учреждения по вопросам ведения ООПТ; участие в устранении замечаний, полученных в ходе согласования таких проектов; участие в разработке и ведении электронных баз, реестров, и иных информационных систем по вопросам ведения ООПТ; организация делопроизводства в отделе.

Саенко Н.Ю. является супругой Саенко П.В, работающего в Учреждении с 2018 года и занимающего должность главного специалиста отдела охраны ООПТ с 2022 года.

Сотрудники (супруги) отдела охраны ООПТ не находятся в непосредственном подчинении друг у друга и в действующем трудовом законодательстве нет нормы, устанавливающей запрет на совместную работу родственников.

Решили:

Принимая во внимание изложенное и признавая отсутствие ситуаций, при которых личная заинтересованность могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение Саенко Н.Ю. и Саенко П.В. должностных обязанностей, и в целях предупреждения ситуации, которая может привести к появлению личной заинтересованности и повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей, рекомендуется рассмотреть возможность перевода ведущего специалиста отдела охраны Саенко Н.Ю. в другое структурное подразделение Учреждения.

Ответственный секретарь Комиссии

В.Ю. Самута

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии

А.Ю. Гниденко